

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
E-mail

Nazionalità

Data di nascita  
Luogo di nascita

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- 
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- 
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- 
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego

**Silvia Tagliafico**

**silvia.tagliafico@gmail.com**

Dicembre 2005  
Teinos Srl, Torre de' Roveri (BG)

Informatica ospedaliera  
Sviluppatore  
Import dati da varie strutture dati verso struttura dati dell'applicazione (MySQL).  
Sviluppo applicazione RIS (PHP, Javascript).  
Creazione interfacce per estrazione dati di consuntivazione.  
Integrazione HL7 per ADT.  
Help-desk sull'applicazione.  
Dal 2007 anche Responsabile Qualità (ISO 9001:2000).

Novembre 2005 (80 ore)  
Atena Srl, Brescia (BS)

Società di formazione  
Docente  
Docente del corso di informatica Intermedio

Ottobre 2005 (80 ore)  
Atena Srl, Brescia (BS)

Società di formazione  
Docente  
Docente del corso di informatica Base

Agosto 2005/Novembre 2005  
Webcarry, Palazzolo s/O (BS)

Consulenza informatica  
Web designer/programmatrice

- Principali mansioni e responsabilità

Re design del sito Webcarry (stage).  
Lavoro su siti dei clienti dell'azienda (ASP).

- Date (da – a)

Gennaio 2002/Febbraio 2005

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Associazione Studenti Universitari Cremaschi, Crema (CR)

- Tipo di azienda o settore

Copisteria universitaria

- Tipo di impiego

Segretaria

- Principali mansioni e responsabilità

Gestione orari del personale, organizzazione del lavoro, gestione contatti con la segreteria e con gli organi accademici.

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)

Giugno 2007

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

IMQ, Milano (MI)

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Formazione operativa del quality manager

- Qualifica conseguita

Attestato di frequenza

- Date (da – a)

2001-2005

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Polo Didattico e di Ricerca di Crema (CR), dipartimento dell'Università Statale di Milano

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Informatica

- Qualifica conseguita

Laurea triennale in Informatica (voto: 94/110)

- Date (da – a)

1996-2001

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Istituto Tecnico "A. Fantoni", Clusone (BG)

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Disegno tecnico

- Qualifica conseguita

Diploma di Geometra (voto: 70/100)

<b>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</b>	
PRIMA LINGUA	Italiana
ALTRE LINGUE	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di lettura</li> <li>• Capacità di scrittura</li> <li>• Capacità di espressione orale</li> </ul>	<p>Inglese</p> <p>Buona</p> <p>Buona</p> <p>Buona</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di lettura</li> <li>• Capacità di scrittura</li> <li>• Capacità di espressione orale</li> </ul>	<p>Francese</p> <p>Sufficiente</p> <p>Sufficiente</p> <p>Sufficiente</p>
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acquisite capacità oratorie ed organizzative, a seguito della manifestazione cui ho preso parte</li> <li>• Lavoro in gruppo su progetti comuni</li> </ul>
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	<p>Organizzatore di un seminari presso il Polo Didattico e di Ricerca di Crema (CR). In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• NNLD 2005 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Data: 10/12/2005</li> <li>• Presentazione: "SuSE vs Kubuntu"</li> <li>• Pagina evento: <a href="http://carapax.wiener.crema.unimi.it/eventi/nlld05/pmwiki.php?n=Main.NNLD05">http://carapax.wiener.crema.unimi.it/eventi/nlld05/pmwiki.php?n=Main.NNLD05</a></li> </ul> </li> <li>• SCRIVERE LA TESI CON LYX <ul style="list-style-type: none"> <li>• Data: 21/06/2005</li> <li>• Presentazione: "Scrivere la tesi con LyX: la giusta via di mezzo fra la potenza/qualità di LaTeX e la semplicità d'uso di un word processor comune"</li> <li>• Pagina evento: <a href="http://carapax.crema.unimi.it/eventi/lyx2005/lyx2005.php">http://carapax.crema.unimi.it/eventi/lyx2005/lyx2005.php</a></li> </ul> </li> </ul>
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conoscenza del linguaggio C</li> <li>• Prolungata esperienza in programmazione PHP/MySQL</li> <li>• ASP per siti di produzione</li> <li>• MySQL e breve esperienza con ORACLE</li> <li>• Conoscenza di Windows (buona), Linux (base, lato amministrativo in progress)</li> <li>• Java (in progress)</li> <li>• Javascript</li> </ul>
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE	<p>Sport praticati:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sci (Sci Club Ponte Nossa)</li> <li>• Calcio (A.S. Parre)</li> </ul>
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE	Buona predisposizione ad apprendere
PATENTE O PATENTI	Patente automobilistica ("B")